

NORME DI COMPORTAMENTO E DI ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI PER I VISITATORI

Vista la normativa vigente (D.Lgs. 81/08 e normativa successiva) per ragioni di sicurezza e l'obbligo di vigilanza sugli alunni, l'accesso ai locali ed alle aree scolastiche è regolamentato come segue.

Il Dirigente Scolastico ha provveduto alla stesura del Documento di Valutazione dei Rischi, elaborato ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 17, comma 1, lettera a, in accordo con il Servizio di Prevenzione e Protezione, dopo aver richiesto il parere dell'RLS d'Istituto e con gli incaricati della gestione dell'emergenza, e alla predisposizione del Piano di Evacuazione ed Emergenza, in ottemperanza a quanto prescritto dal D.Lgs. 81/08 del 9.4.2008 e dal D.M. 02 settembre 2021.

In esso sono state individuate le modalità di gestione e le procedure da attuare nel caso in cui si verifichi una situazione di grave e imminente pericolo per gli occupanti l'edificio scolastico ovvero di danno ai beni mobili ed immobili.

Per la messa in atto di questo Piano, a cura del Dirigente Scolastico, sono stati identificati i compiti da assegnare al personale incaricato a vario titolo alla gestione delle emergenze, evacuazione, lotta antincendio e pronto soccorso.

Il visitatore esterno è tenuto all'osservanza di tale Piano, del quale può prendere visione completa facendone richiesta in segreteria o visitando il sito web della scuola (www.liceoguidocarli.eu), e comunque dovrà prendere atto delle disposizioni seguenti:

- Prendere visione delle mappe di evacuazione affissi in ogni piano, in prossimità della scala di accesso e nei locali frequentati da persone;
- Prendere visione delle norme di comportamento affisse all'interno dei locali nei quali farà ingresso;
- Segnalare immediatamente al personale scolastico presente nel piano di permanenza o al centralino dell'ingresso qualsiasi situazione di possibile pericolo per l'incolumità propria o delle altre persone presenti.
- Il personale addetto alle attività di manutenzione dovrà esibire il cartellino identificativo.

PROCEDURE DI EMERGENZA/EVACUAZIONE

I visitatori esterni devono prendere visione del piano antincendio e della cartellonistica di sicurezza relativa ai percorsi di esodo presenti nei locali in cui si trovano.

In caso di emergenza, il segnale di evacuazione è il seguente: **SIRENA DI ALLARME**

Al segnale di evacuazione:

- Interrompere immediatamente ogni attività
- Seguire le indicazioni del personale della scuola presente nel locale
- Raggiungere con calma l'uscita di sicurezza indicata dalle mappe o in ogni caso la più vicina
- Non prendere iniziative personali
- Non utilizzare gli ascensori (L'energia elettrica verrà interrotta)

ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI

Per ragioni di sicurezza l'accesso ai locali ed alle aree scolastiche è vietato agli estranei.

Il visitatore dovrà attenersi alle disposizioni impartite per il tramite del personale interno.

I visitatori sono tenuti a rivolgersi al personale collaboratore scolastico del front office in reception, specificando il proprio status e le ragioni della visita; il suddetto personale provvede all'inoltro del visitatore presso l'ufficio o gli addetti richiesti.

Tutti i visitatori, incluso i genitori degli alunni, hanno l'obbligo di presentarsi all'ingresso presso il centralino/accettazione, seguire le istruzioni per la propria identificazione e per l'autorizzazione ad accedere ai locali della scuola, osservando le seguenti procedure:

ENTRATA

- registrazione dei dati su apposito registro (data, ora entrata, cognome/nome, motivo della visita);

USCITA

- Registrazione ora d'uscita

L'accesso agli uffici è consentito solo negli orari di apertura al pubblico, solo dopo aver seguito le procedure per l'ingresso dei visitatori.

Le persone estranee alla scuola possono accedere agli uffici di Segreteria solo negli orari di apertura; non possono invece accedere alle zone frequentate dagli studenti (primo piano, aule, laboratori, biblioteca, palestre), salvo che per attività autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Oltre al personale scolastico ed agli alunni partecipanti alle attività didattiche l'ingresso è consentito limitatamente:

1. agli addetti ai mezzi di soccorso e alle forze dell'ordine;
2. ai visitatori per i soli rapporti di utenza;
3. ai prestatori d'opera per attività di manutenzione e riparazione;
4. alle ditte fornitrici di materiali e servizi

L'accesso alle pertinenze e i locali della scuola è consentito ai soli visitatori esterni maggiorenni. In via eccezionale può essere autorizzato l'accesso a visitatori minori qualora accompagnati da un adulto maggiorenne assicurando la sorveglianza necessaria atta ad evitare ogni comportamento a rischio per sé stesso, per terzi e per le cose.