

## Progetto Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento

*“Scuola e impresa sono due realtà molto diverse. A scuola si va per apprendere. Nell'impresa per lavorare e produrre. A scuola si insegna. Nell'impresa si organizza la produzione di beni e servizi. Della scuola si occupano le scienze pedagogiche. Dell'impresa le scienze organizzative e le discipline economiche. Eppure tra scuola e impresa vi sono anche notevoli affinità. A scuola si produce..... apprendimento. L'impresa è un'organizzazione.... che apprende. Oggi un'impresa che non fa ricerca non cresce. Una scuola che non è attenta alla realtà economica rischia di produrre disoccupati.”*

Claudio Gentili, “Scuola e impresa”, Franco Angeli

### 1. Premessa

La Legge 107 del 13 luglio 2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione” ha introdotto nell'ambito della progettazione dei percorsi liceali l'Alternanza Scuola Lavoro come strumento per raggiungere gli obiettivi indicati dal documento-guida del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del MIUR che afferma:

*“La missione generale dell'istruzione e della formazione comprende obiettivi quali la cittadinanza attiva, lo sviluppo personale e il benessere, ma richiede anche che siano promosse le abilità trasversali, tra cui quelle digitali, necessarie affinché i giovani possano costruire nuovi percorsi di vita e lavoro, anche auto-imprenditivi, fondati su uno spirito pro-attivo, flessibile ai cambiamenti del mercato del lavoro, cui sempre più inevitabilmente dovranno far fronte nell'arco della loro carriera. Nella prospettiva europea questi obiettivi sono indissociabili dall'esigenza di migliorare le abilità funzionali all'occupabilità e alla mobilità sociale, in un'ottica di sempre maggiore inclusività dei sistemi di istruzione e formazione”.*

La Legge 145 del 30 dicembre 2018 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021” ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro in “percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento” (PCTO). Tali percorsi sono attuati per una durata complessiva rideterminata in ragione dell'ordine di studi nell'arco del triennio finale dei percorsi.

In tale prospettiva il Liceo internazionale per l'impresa Guido Carli ha scelto di orientare il proprio PCTO **alla valorizzazione della cultura d'impresa**, attraverso esperienze che favoriscano la riflessione degli studenti sul sistema di valori etici ed economici che sostengono l'attività imprenditoriale.

Il Liceo internazionale per l'impresa Guido Carli, inoltre, vuole sviluppare un'azione didattica integrata, mirata a favorire e a potenziare le connessioni tra gli apprendimenti in contesti formali e non formali, valorizzando

l'aspetto **emotivo e relazionale** come parte sostanziale del processo di formazione nel quale apprendere, partecipare, comunicare, socializzare, condividere, sperimentare e scoprire costituiscono elementi essenziali del processo educativo, garantendo lo sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

## 2. Obiettivi in termini di Conoscenze, Competenze di performance e di profilo e Prestazioni attese

Di seguito il repertorio delle Competenze generali di profilo, delle Competenze di performance e delle Prestazioni attese delineati secondo i criteri stabiliti dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia.

<b>Prestazioni attese</b>	<b>Competenze in termini di performance</b>	<b>Competenze generali di profilo</b>
<p>Si rivolge alle persone che operano nell'azienda scegliendole correttamente in relazione ai compiti assegnati            Sa distinguere i diversi stakeholders e gli interessi di cui sono portatori            Conosce i dati relativi all'impresa in cui opera (attività, fatturato, numero di dipendenti ecc...)</p>	<p>E' in grado di riconoscere il sistema di relazioni interne all'impresa, tra l'impresa, l'ambiente e il territorio in cui opera e tra le imprese dello stesso settore</p>	<p>Conoscere significati metodi e categorie messe a disposizione delle scienze economiche giuridiche e sociologiche            Sviluppare la capacità di misurare fenomeni economici e sociali</p>
<p>Sa utilizzare gli strumenti e i mezzi adeguati per realizzare gli obiettivi che gli vengono affidati</p>	<p>Sa cogliere, in un contesto aziendale, la relazione tra obiettivi, strumenti, mezzi</p>	<p>Conoscere significati metodi e categorie messe a disposizione delle scienze economiche giuridiche e sociologiche            Sviluppare la capacità di misurare fenomeni economici e sociali</p>
<p>Conosce il Codice etico dell'azienda e le iniziative aziendali che si configurano nell'ambito della responsabilità sociale d'impresa</p>	<p>Sa riconoscere i comportamenti che configurano la responsabilità sociale dell'impresa</p>	<p>Comprende i caratteri dell'economia come scienza delle scelte responsabili</p>
<p>Agisce con senso di responsabilità in relazione a un compito            Sa eseguire semplici compiti assegnati (es. leggere dati e/o documenti giuridici aziendali di carattere elementare, stendere relazioni e curricula, utilizzare il software aziendale in relazione ai compiti assegnati, operare in</p>	<p>Svolge i compiti assegnati ponendo attenzione ai fini, ai tempi e alle procedure</p>	<p>Agire in modo autonomo e responsabile</p>

laboratori scientifici, altro (specificare) E' operoso/a e puntuale		
Sostiene il proprio punto di vista senza essere perentorio E' disponibile all'ascolto e all'apprendimento E' aperto a soluzioni nuove	E' intellettualmente onesto e flessibile	Sa argomentare le proprie tesi e sa confrontarle con quelle altrui
Si attiva per svolgere un'attività utile anche senza essere direttamente sollecitato/a Davanti a un problema è in grado di avanzare proposte per affrontarlo Affronta i problemi e le situazioni critiche in modo personale	E' in grado di prendere decisioni e di esercitare spirito di iniziativa in relazione ai compiti assegnati.	Progettare-Risolvere problemi Spirito di iniziativa e imprenditorialità
E' in grado di utilizzare la lingua italiana e straniera per svolgere i compiti assegnati	E' in grado di comunicare in modo chiaro e corretto	Sa leggere, analizzare e interpretare i testi Sa esporre oralmente e in forma scritta in modo corretto Ha competenze comunicative in una seconda lingua almeno al livello B1
Capacità di lavorare in gruppo Capacità di rispettare le norme di comportamento dell'ambiente in cui è inserito	Sa stabilire relazioni umane collaborative e proficue	Collaborare e partecipare
E' consapevole dei propri interessi e delle proprie capacità E' consapevole delle mansioni e delle responsabilità che contraddistinguono le diverse prestazioni professionali	E' in grado di scegliere in modo consapevole il proprio percorso futuro	Agire in modo autonomo e responsabile
Sa leggere e interpretare le fonti materiali (mappe e documenti d'archivio, modellini, fotografie storiche,	Sa approfondire la storia locale e la valorizzazione del patrimonio culturale e naturale locale attraverso la narrazione	Imparare ad imparare Identificare il legame tra fenomeni culturali economici e sociali e le istituzioni politiche

attrezzi da lavoro) Conosce alcuni tra i principali mestieri bresciani	delle imprese del passato	Individuare categorie antropologiche e sociali utili per la comprensione dei fenomeni culturali
Conosce il sistema dei distretti industriali Conosce la differenza tra fordismo, taylorismo e industria 4.0	Sa orientarsi nel tessuto produttivo del territorio in cui vive e conosce le tecnologie impiegate con particolare riferimento al tema dell'innovazione	Identificare il legame tra fenomeni culturali economici e sociali e le istituzioni politiche Individuare categorie antropologiche e sociali utili per la comprensione dei fenomeni culturali
Conosce la struttura produttiva, le grandezze e i risultati economici del territorio in cui vive	E' consapevole del ruolo svolto dall'innovazione tecnologica nella crescita economica di un'area geografica	Conoscere significati metodi e categorie messe a disposizione delle scienze economiche giuridiche e sociologiche Sviluppare la capacità di misurare fenomeni economici e sociali
Sa distinguere le diverse figure di stakeholder e gli interessi di cui sono portatrici E' in grado di riconoscere i comportamenti che configurano la responsabilità sociale d'impresa	E' consapevole dei temi e dei problemi sociali, ambientali e culturali che caratterizzano l'attività d'impresa e del ruolo dell'imprenditore nell'affrontarli	Comprende i caratteri dell'economia come scienza delle scelte responsabili
Sa comprendere il funzionamento del sistema culturale in un'ottica di intercultura e internazionalizzazione	E' consapevole dei temi che riguardano l'intercultura e la cultura in generale che caratterizzano la dimensione sociale in cui si vive	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
Sa comprendere il funzionamento degli strumenti scientifici	E' consapevole dell'importanza degli strumenti scientifici che caratterizzano l'impresa e il contesto in cui opera	Comprende i caratteri generali della società nel suo continuo cambiamento
Sa comprendere la potenzialità della lingua straniera e l'importanza dell'internazionalizzazione	E' consapevole dell'importanza della lingua straniera ed è in grado di comunicare in modo chiaro e diretto	Ha competenze comunicative in una seconda lingua almeno al livello B1

Le Competenze e le Prestazioni sopra delineate poggiano su un nucleo di Conoscenze che comprende:

- L'impresa e la sua organizzazione

- Il sistema societario nella normativa civilistica
- Il sistema della libera concorrenza e le norme che lo regolano
- L'organizzazione tecnica della produzione e i rendimenti di scala
- Il ruolo dell'innovazione nelle strategie competitive
- Caratteri e ruolo dei distretti industriali
- I soggetti che operano nell'impresa e con l'impresa: shareholder e stakeholder
- Il rapporto impresa territorio nei diversi modelli industriali
- I caratteri dell'impresa socialmente responsabile

### 3. Aspetti organizzativi e contenutistici

Data la natura quadriennale del nostro Liceo si prevede che una parte non superiore al 15% del monte ore previsto venga anticipata al secondo anno. Le ore restanti si svolgeranno nel corso del secondo biennio secondo una scansione **proposta dai rispettivi Consigli di classe** e approvata annualmente dal Collegio dei docenti.

#### Classe Seconda

Nel corso del secondo anno i PCTO saranno orientati prevalentemente ad **avvicinare gli studenti alla cultura d'impresa**. I temi affrontati potranno spaziare dall'analisi del tessuto produttivo della nostra provincia, con particolare riferimento alle caratteristiche e al ruolo dei **distretti industriali**, alla lunga **tradizione storica** che caratterizza il sistema imprenditoriale del nostro Paese dall'epoca mercantile, ai più recenti modelli di organizzazione industriale. Nelle ore dedicate ai PCTO rientra, inoltre, la partecipazione al progetto online promosso da Confindustria Brescia: "**Virtual PMI day**". Infine, quattro ore saranno dedicate alla formazione generale in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro.

#### Classi Terza e Quarta

Nelle classi del secondo biennio le attività di alternanza si svilupperanno secondo tre direttrici:

**1. Attività di analisi e rielaborazione** dei temi legati alla cultura d'impresa e propedeutiche all'eventuale esperienza in azienda, che si terrà solo se le condizioni medico-sanitarie lo permetteranno. Tali attività potranno comprendere: incontri con operatori ed esperti della realtà d'impresa, visite aziendali attivate anche con la partecipazione al PMI day, laboratori e iniziative proposte dal territorio e in particolare da Confindustria Brescia, presentazione di film e documentari, interventi dei docenti della classe su temi legati alla cultura d'impresa come l'analisi del mercato del lavoro, la storia delle attività produttive, le rivoluzioni industriali, il mondo del lavoro nella letteratura e nell'arte.

In particolare:

- Gli studenti delle terze parteciperanno attivamente ad un percorso di approfondimento sul mondo delle start-up e verranno coinvolti nella costruzione di un business plan dedicato.
- Gli studenti della classe quarta economico sociale parteciperanno ad un approfondimento sui temi economici nel corso dell'anno, con interventi, iniziative e conferenze.
- Gli studenti delle classi quarte scientifico e classico parteciperanno ad un approfondimento sull'Industria 4.0 con apporti esterni di ingegneri ed esperti.

#### 2. Tirocinio Formativo Attivo

Se realizzabile in conformità alle norme medico-sanitarie, si concretizzerà in cinque giornate lavorative al termine del terzo anno di scuola. Tale attività sarà possibilmente concentrata nell'arco di un solo periodo di tempo. Per aprire il ventaglio delle esperienze offerte agli studenti si cercherà di inserirli in aziende diverse. Il Collegio docenti può decidere di attivare esperienze di impresa simulata.

#### 3. Attività di formazione in tema di sicurezza sul lavoro.

Nel corso del secondo biennio gli studenti frequenteranno un corso di quattro ore di formazione specifica sul tema della sicurezza negli ambienti di lavoro.

In ciascun anno è previsto un pacchetto di ore da destinare alla verifica formativa e sommativa delle attività svolte. Sarà cura del Collegio Docenti predisporre, ogni anno, un piano dettagliato delle diverse iniziative.

Per l'individuazione delle imprese con cui stipulare convenzioni ci si avvarrà, eventualmente, del registro

nazionale per l'alternanza scuola-lavoro quando sarà istituito presso le Camere di Commercio. Vista la particolare natura del nostro Liceo, è significativa la collaborazione con l'Associazione Industriale Bresciana per l'attuazione del progetto.

Il tutor scolastico, al termine di ogni anno scolastico, redigerà una scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate convenzioni, evidenziando la specificità del loro potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

#### 4. Formazione sicurezza

*Il comma 38 della Legge 107 prevede attività di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nei limiti delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili, mediante l'organizzazione di corsi rivolti agli studenti inseriti nei percorsi di alternanza ed effettuati secondo quanto disposto dal d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.*

Nell'ambito del progetto verrà svolta la *formazione generale e specifica* in applicazione del *Protocollo tecnico* approvato dal *Comitato provinciale ex art. 7 D.Lgs.81/08*.

#### 5. Docenti tutor

Ogni studente inserito in azienda sarà seguito da un tutor scolastico, scelto tra i docenti del Consiglio di classe. Durante l'esperienza in azienda il tutor scolastico è punto di riferimento per lo studente e figura di raccordo tra la scuola e l'azienda. L'attività dei tutor scolastici è coordinata dal referente d'istituto per l'alternanza scuola lavoro.

#### 6. Valutazione delle competenze acquisite nei PCTO

Le competenze acquisite nell'ambito dei PCTO verranno valutate sia tramite il report formulato dal tutor aziendale, sia con le modalità stabilite dal Consiglio di classe. **La valutazione in tema di PCTO è parte integrante della valutazione complessiva dello studente, anche ai fini dell'ammissione alla classe successiva.**

Come previsto dal DL 13 aprile 2017, n. 62, le attività di Alternanza scuola lavoro delineate dal Consiglio di classe nel Piano delle Attività di alternanza costituiranno un elemento di valutazione ai fini della certificazione delle competenze agli esami di Stato.

#### 7. Verifica dell'efficacia del progetto

Come previsto dalla Legge 107, c. 37, sarà data agli studenti la possibilità di esprimere una valutazione sull'efficacia e sulla coerenza dei percorsi di alternanza scuola lavoro con il proprio indirizzo di studio.

Per verificare l'efficacia del progetto sono stati predisposti questionari di valutazione sia per quanto riguarda gli esiti di apprendimento, sia per l'organizzazione dell'attività.

#### 8. Risorse finanziarie

Nel budget del liceo deve essere previsto un finanziamento per i PCTO; in generale tali risorse serviranno per l'erogazione dei corsi per la sicurezza, per la remunerazione di docenti ed esperti coinvolti e per eventuali rimborsi spese.